

## NOTICE

## LE REGISTRE DE SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL DÉMATÉRIALISÉE

1. Accéder à l'application ARENA, vous pouvez tapez : <u>https://si2d.ac-toulouse.fr/</u> Identifiez vous.

toreffen	accédez à vos applications			
der der Canada Reiner Kangen	Authentification			
	Identifiant			
	Mot de Passe ou Passcode OTP *			
	Ide ne somais pas mon identifient Ide next mon not de passe M de souhait mon mot de passe M contacter ("resistance			
	Campagne de renforcement de la sécurité des mots de passe			
	Votre mot de passe doit être connu de vous seul. La procédure sécurisée sur MAMAMIA vous permet de le modifier régulièrement.			

3. Dans la menu déroulant sur le panneau de gauche, cliquer sur « RSST » Choisir « Ajouter une observation »

	Prévention et Gest	tion des Risques	<b>4</b>
DUER	•		
RSST	<b>~</b>		
E Liste des observations	L.D. Court		
O Ajouter une observation	7 Preventi	on et Gestion des Risques	
Ð Alde	Cette application vous p risques dans les établiss	ærmet de saisir l'ensemble des éléments liés à la prévention et à la gestion des sements.	
	Module DUER	Module RSST	
	Ce module permet la	Saisie et consultation du	
	consultation, la saisie et la cotation des signalements.	Registre Santé Securité au Travall	
	ainsi que la génération du		
	document unique.	Aller au module RSST	
	Aller au module DUER		

2. Cliquer sur « Enquêtes et Pilotage » et ensuite sur « Prévention et Gestion des Risques »

Racharche	Prévention Prévention et Gestio		
Recherche	Prévention et Gestio		
Recherche		n des Risques	
		© © MEN 2010 - <u>Contact</u> +2.1.1 - 06/10/2016	
	<b></b> Q,		
Scolarité du 1e	r degré		
Scolarité du 2n	d degré		
Examens et co	ncours		
Gestion des pe	rsonnels		
Enquêtes et Pi	otage		
Formation et R	essources		
Intranet, Référe Outils	entiels et		
Support et Ass	stance		

## 4. Vous accédez à une nouvelle observation

		E Prévention et Gestio	n des Risques	<u> </u>
DUER	> ¥	Nouvelle Observa	ation	🐐 / RSST / Nouvelle Observation
Liste des observations Ajouter une observation		Ajouter une nouvell	e observation	
G Alde		▲ Chaque personne est reep or discrimination. Les change margués d'une "se Site * ● 0520022°-LYCEE PROFESS Lieu * ● Escalitation de l'observation. Nombre de personnes appode Norder de personnes appode	onnable de un dorits. Sont répetitionable le ont adégutions. Top d'observation * Accessibilité des handicapés  * so * a 8 *	a observations 3 canceline menagent, injurinea; diffamatoire, outrageant X Identité du demandeur Position dans l'établissement * Enseignant tor degré



5. Choisir dans le menu déroulant « Type d'observation » le type de risque. Nous avons choisi en exemple « Risques psychosociaux »



6. Compléter chaque case.

Dans la partie « Description ». vous préciserez :

- le dysfonctionnement matériel qui peut ou qui a causé un dommage pour votre santé ou celle des autres,

- vos difficultés, vos conditions de travail qui qui se dégradent,

- vous avez subi une violence (verbale ou physique),...

Cliquer ensuite sur Ajouter.

DUER >	Site* 😡	Type d'observation * 😢	Identité du demandeur		
	0820032P - LYCEE PRO	FESS • Risques psychosociaux			
R551 V	Lieu* 😧		Position dans l'établissement * 😧		
iste des observations	Localisation de l'observa	tion.	Enseignant 2nd degré	•	
Ald-					
Ade	Nombre de personnes e	xposees .			
	Nombre de personnes es	oposées. S			
	Description* 😧	Description* 0			
	Décrivez la situation en	montrant la relation entre les personnes et le			
	danger.		4		
	Suggestion de résolutio	n 😧			
	Suggestion de résolution	N			
			6		
	Illustration (taille maxin	num 4 MB)			
	Parcourir Aucun fic	hier sélectionné.			
	Alouter Réinit	ialiser			

Vous pouvez apporter des corrections durant 24h. Ensuite votre observation est validé et une réponse doit être faite.

Penser à extraire la fiche d'observation pour l'envoyer à votre syndicat et/ou au CHSCTsd